

## 2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI YAĞLIDERE MUSTAFA KEMAL İLKOKULU E-GÜVENLİK POLİTİKASI

### OKULUMUZUN SORUMLULUKLARI:

- E-güvenlik politikalarının gelişmesine katkıda bulunmak.
- Mesleki gelişim için sorumluluk almak.
- Okulu ve içerisindekileri korumak için e-güvenlik konusunda sorumluluk almak.
- Teknolojiyi güvenli ve sorumlu kullanmak.

### OKUL WEB SİTESİ:

- Yağlıdere Mustafa Kemal ilkokulu olarak web sitemizde okulumuzun adres, telefon, faks ve e posta adres bilgileri bulunmaktadır.
- Sitemizde yayınlanan tüm içerikler okul müdürümüzün onayından geçtikten sonra siteye konulmaktadır.
- Öğrenci çalışmalarının okul web sitesinde paylaşımı için her sene başında velilerden izin belgesi alınmaktadır. Öğretmen ve öğrencilerin kişisel bilgilere hiçbir zaman okulumuzun web sitesinde veya sosyal medya hesaplarında paylaşılmamaktadır.

### GÖRÜNTÜ VE VİDEOLARIN PAYLAŞIMI:

- Paylaşılan tüm fotoğraf ve videolar okul politikasına uygun şekilde okul idaresinin izni ve onayıyla paylaşılmaktadır.
- Öğrenci içerikli tüm paylaşımlarda velilerin izinleri alınmaktadır.
- Okul idaresi tarafından görevli kılınanlar haricindeki kişiler tarafından ve öğrenci velilerinin bilmek istedikleri etkinlik ve programlar dışındaki zamanlarda, okul ve okul bahçesi sınırları içerisinde fotoğraf ve video çekimi yapılamaz. Bu yasak bir öğrencinin diğer bir öğrencinin fotoğraf ve videosunu çekmek istemesi durumunda da geçerlidir.
- Okul idaresi tarafından görevlendirilen kişilerin çektiği fotoğraf ve videolar ancak okulun resmi web adresinde ve sanal ortamlarında, ilgili öğrenci velisinin talep ve yazılı onayı ile yayınlanabilir. Öğrencisi için onay vermeyen velinin öğrencisi ile ilgili fotoğraf ve videolar yayınlanmaz.
- Velisi tarafından fotoğraf ve video görüntülerinin çekilip yayınlanmasına onay verilmeyen öğrencilerin, çekim esnasında psikolojik baskı yaşamaması için tedbirler alınır.
- Okul görevlileri tarafından yayınlanan resim ve videolarda öğrencilerin kişisel bilgilerine kesinlikle yer verilmez.
- Okulumuzda yürütülen projelerde (e-Twinning, Erasmus, Tübitak, Teknofest vb. ) çekilecek olan öğrenci fotoğrafları ve videoları için eğitim-öğretim yılı başında velilerden izin belgesi alınmaktadır. Veli izin belgesi olsa da öğrencilerin fotoğraf ve videoları yüzleri açık bir şekilde çekilmemektedir, yandan ve arkadan veya etkinlik odaklı yukarıdan çekilmektedir.
- Projeler için çekilen videolar projeler için açılması gereken YouTube hesaplarından paylaşılması durumunda liste dışı seçeneği tercih edilerek paylaşılmaktadır.
- Projeler için diğer partnerlerle düzenlenen çevrimiçi görüşmeler okul saatleri içerisinde yapılmaktadır.

## CEP TELEFONU veya KAYDEDİCİ CİHAZLARIN KULLANIMI

- Öğrencilerin sınıf ortamında, okul binası içinde ve okul bahçesinde cep telefonu bulundurması yasaktır.
- Öğrencilerin sim kartsız akıllı saat kullanmalarına izin verilmektedir ancak bu akıllı saatler ile ses ve görüntü kaydetmeleri ve paylaşımları yasaktır.
- Okul sınırları içerisinde herhangi bir öğrencinin wi-fi bağlantısına erişmesine izin verilmez.
- Öğrenci cep telefon numarasının, öğrenci velisinin izin verdiği kişiler dışındakiler tarafından öğrenilmesine izin verilmez.
- Okulumuz öğrencileri velilerini aramaları gerektiği durumlarda öğretmenlerin ve okul idarecilerinin telefonlarını kullanabilmektedirler.
- Çalışanlar (öğretmen, idareci personel vb.) kişisel cep telefonlarını ders saatlerinde sessize almaktadırlar.
- Öğrenciler okulumuzda projeler ve diğer etkinlikler için sadece Milli Eğitim Bakanlığı denetimindeki internet ağını kullanabilmektedirler.
- Öğretmenler etkileşimli tahtalara flash bellek takmak için bellek kartlarına özel bir program yüklenmektedir.
- Her türlü kişisel cihazların sorumluluğu kişinin kendisine aittir.

## E GÜVENLİK MÜFREDATIMIZ HAKKINDA

- Velilerde ve öğrencilerde bilinçli ve güvenli internet kullanımına dair bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesi için seminerler düzenlenmektedir.
- Mihver ve serbest etkinlik derslerinde rehberlik derslerinde internet kullanımı ile ilgili içerik güncel ve teknolojiye uygun olarak geliştirilerek uygulanmaktadır.
- Türkçe, Hayat Bilgisi, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler vb ilgili derslerde müfredat ölçüsünde e güvenlik konularına değinilmektedir.
- Ders müfredatlarına sosyal medya başta olmak üzere internetin bilinçli kullanımı ile ilgili konuların yenilenen bilgilerle güncellenmesi okulumuz Psikolojik Danışmanı Mehmet Ali NALVURAN tarafından sağlanmıştır.
- Okulumuzda BTK tarafından güvenli internet ağı mevcuttur.
- MEB'e bağlı okullarda internet güvenliğine önem verilmektedir.
- Dijital ayak izi hakkında bilgilendirmeler yapılmakta ve öğrencilerimizin dijital formlarda bırakacakları dijital ayak izi konusunda bilinçlendirilmeleri sağlanmaktadır.

## E GÜVENLİK EĞİTİMİ:

- Öğrencilerimizin ihtiyaçları doğrultusunda çevrim içi güvenliği geliştirmek için okulumuzun rehber öğretmeni Mehmet Ali NALVURAN akran eğitimi uygulamaktadır.
- Güvenli internet günü okulumuzda her yıl kutlanmaktadır. Bugüne yönelik okul koridorları ve sınıflarda pano çalışmaları yapılmaktadır.
- Her veli toplantısında verilerimize sınıf öğretmenleri tarafından e güvenlik ile ilgili bilgilendirmeler yapılmakta ayrıca rehber öğretmenimiz Mehmet Ali NALVURAN sık sık velileri bu konuda bilgilendirmektedir.

#### ÇEVİRİM İÇİ OLAYLAR VE KORUMA:

- Okulumuzun tüm üyeleri çevrimiçi riskler konusunda bilgilendirilmektedir. Eğitimler yapıp içerikler açıklanmaktadır.
- Okulumuzda yasa dışı içerik, güvenlik ihlali, siber zorbalık, çocuk istismarı, kişisel bilgi güvenliği gibi konularda bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.
- Okulumuzda internet, bilgi teknolojileri ve ekipmanlarının yanlış kullanımı ile ilgili tüm şikayetler okul müdürüne bildirilmektedir.
- Sorunların çözümünde çalışanlar (öğretmen, personel, idareci vb.) Veliler ve öğrenciler ile okul birlikte hareket etmektedirler.
- Okulumuz öğrencileri web2.0 araçlarını kullanacakları zaman araştır hakkında bilgilendirilmekte ve bu araçları güvenli kullanmaları sağlanmaktadır.

#### ÖĞRENCİLERE YÖNELİK E-GÜVENLİK ÖNLEMLERİ

- Aileye yönelik; çocukların denetimli, sınırlı ve amaçlı kullanım sağlayabilmeleri ile ilgili bilinçlendirme çalışmaları yapmaktayız.
- İnternetin güvenli kullanımı ile ilgili paketlerin tanıtım ve yaygınlaşmasını sağlamak devlet politikasıdır. Okulumuzda bu politikaların yaygınlaştırılması yapılmaktadır.
- Evlerde limitli internet kullanımını teşvik etmek için velilere ve ebeveynlere rehberlik çalışmaları yapılmaktadır.
- Kullanım farkındalığına yönelik uygulamalar geliştirmek için derslerde bu konuya öncelik verilmektedir.
- Ebeveynleri denetim yolları ve teknolojik imkânları ile ilgili bilinçlendirmek ve gerekli uygulamaları geliştirmek ve yaygınlaştırmak için rehber öğretmenimiz seminerler vermektedir.

#### OKUL PERSONELİ:

Okulumuz Psikolojik Danışmanı ve Sınıf öğretmenleri Online e-Safety Label Hakkında Her şey, İnternet Etiği ve Güvenliği eğitimlerini almıştır. Yine e-Twinning mesleki gelişim portalından çevrimiçi ve online e-Güvenlik konulu mesleki gelişim etkinliklerine katılmışlardır. Okulun diğer personelleri de e-güvenlik eğitimleri konusunda teşvik edilmekte ve her yıl dönem başı, dönem ortası ve dönem sonu öğretmenler kurul toplantılarında görüş ve önerileri alınmaktadır.

Çalışanların hepsine, çevrimiçi davranışlarının okuldaki rolü ve itibarını etkileyebileceğinin farkına varabileceği olasılıklar hakkında bilgilendirme yapılmaktadır.

Okul çalışanlarının öğrencilerin yaşlarına ve yeteneklerine göre kullanması gereken yararlı çevrimiçi araçları kontrol etmeleri sağlanır.

Çocukların internetin ve dijital teknolojinin güvenilir ve sorumlu kullanıcıları olabilmesi için ana-babanın önemli bir role sahip olduklarını kabul etmeleri seminerlerle yaygınlaştırılır. Çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) politikası, tüm çalışanlarla ve velilerle paylaşılacaktır.

Okulumuzda 2022 yılı ve önceki yıllarda etkin ve kapsamlı veli desteği ile Güvenli İnternet Günü kutlanmıştır. Hafta boyunca seminerler, tanıtıcı afişler ve çevrimiçi eğitimlere (webinar) etkin katılım sağlanmıştır.

Okulumuzun e-Güvenlik politikasının belirlenmesi, eğitimlerin verilmesi ve çalışma planının hazırlanmasında aşağıdaki web adreslerinden faydalanılmıştır.

"Daha Güvenli İnternet Merkezi (gim.org.tr)

Safer Internet Center'ın resmi sayfası ([https://ec.europa.eu/info/index\\_en](https://ec.europa.eu/info/index_en))

Güvenli Web (guvenliweb.org.tr) - çevrimiçi güvenlik konuları için farkındalık portalı.

Güvenli Çocuk (guvenlicocuk.org.tr) - 13 yaşından küçük çocuklar için oyun ve eğlence portalı.

İhbar Web (ihbarweb.org.tr) - yasadışı içerik için telefon hattı.

İnternet BTK (internet.btk.gov.tr) - İnternet ve BT yasası konusunda farkındalık portalı."

Ayrıca personel, veli ve öğrencilere yukarıdaki web adresleri tanıtılmış olup, buralardaki eğitici ebeveyn ve öğrenci bilgilendirici vidoları sunuları izlenmiştir. Okumuzda çeşitli web2.0 araçları kullanılarak sunular hazırlanmış panolar ailelerle birlikte hazırlanmıştır.

  
Ömürcahan ÖZTÜRK  
Okul Müdürü

## YAĞLIDERE MUSTAFA KEMAL İLKOKULU E GÜVENLİKLE İLGİLİ OKUL WEB SİTESİNDEKİ ÇALIŞMALARIMIZ

<https://yaglideremustafakemalio.meb.k12.tr/>

Okulumuzun web sitesinin ana sayfasında üst sekmelerden birini okulumuzdaki e-güvenlik ile ilgili çalışmalarımızı sergilemek için oluşturduk.

← → ↻ [yaglideremustafakemalio.meb.k12.tr/tema/siteharitasi.php](https://yaglideremustafakemalio.meb.k12.tr/tema/siteharitasi.php)

- **E-GÜVENLİK**
  - e-Güvenlik Politikamız
  - e-Güvenlik Etiketimiz ve Panomuz
  - İnterneti Nasıl Kullanmalıyım?
  - Broşürlerimiz
  - Bilinçli Teknoloji Kullanımı Öğretmen
  - Bilinçli Teknoloji Kullanımı Veli
  - Okullarda Sosyal Medya Kullanımı Genelgesi

Ayrıca bu bölümde öğrenciler, öğretmenler ve velilerin de bilinçli internet kullanımı ve e-güvenlik eğitimi için broşürlere yer verdik.

**YAĞLIDERE  
MUSTAFA KEMAL  
İLKOKULU**

**BİLİNÇLİ İNTERNET  
KULLANIMI  
VELİ BİLGİLENDİRME  
BROŞÜRÜ**



Cocuklar özellikle bu dönemde sınır koyma ve sorumluluk almaya öğrenmelidir. Eve gelme saati, ders çalışma süresi, oyun oynama süresi, okul saati, sağlıklı beslenme, hijyen gibi konularda çocukların sınırlarını bilmesini ve evin kurallarına uymasını sağlayın.

Bu yasalarda telefon, bilgisayar, tablet gibi teknolojik cihazların çocukların odasında olması sakıncalıdır. Bu nedenle internetin evin ortak kullanım alanlarında ve aile kontrolünde kullanılmasını sağlayın.

Cocuklarla internette zaman geçirmeye çalışın. Mesela; birlikte dijital oyun oynayabilir, bilmediklerinizi onlara öğretmek için isteyebilirsiniz.

İlkokul dönemi çocukların ilk defa uzun süreli ailelerinden ayrı kaldıkları ve bağımsız şekilde hareket etmeleri gereken dönemlerdir. Bu dönemde öncelikle onları okul, öğretmenler, sınıf arkadaşları, okul servisi gibi yeni ortam ve kişilerle kendilerini güvende hissetmelerini sağlayın.

Arkadaş edinme, ilişkilerini sürdürme, paylaşma, empati kurma gibi davranışları geliştirmesi için onları destekleyin. Arkadaşlarıyla daha fazla zaman geçirmelerini sağlayarak ortak oyunlar ve aktiviteler planlamalarını sağlayın.

Eve geldiğinde ona zaman ayırarak okulda geçirdiği zaman, gün içinde yaşadığı olaylar ve hissettiği duygular hakkında konuşmaya çalışın.

Teknoloji kullanımı ile ilgili uygulanacak sınır ve kuralları çocuğunuzla birlikte belirleyin. Sınır ve kuralları onun internet üzerinde kontrol sağlama için belirlediğini ona açıklayın. Belirli kurallara uyulmadığı takdirde neler olabileceğini önceden konuşun.

İnternet ve çocuklar arasında popüler olan video oyunları hakkında bilgi sahibi olun. Bu etkinliklere çocuklarınızla birlikte katılın. Onlarla internet ortamında zaman geçirmek iletişim, etkiyletim, aile bağları, güven ve aranızdaki paylaşımı artıracaktır.

Cocukların evin dışında ve okulda dijital araçları nasıl kullandığını öğrenin. Bunun üzerine konuşmak yararlı olacaktır. Bu konuda öğretmenleri ile iletişim halinde olmak önemlidir.

Çocuğunuzun internet ve akıllı telefonların uzun süre kullanıldığında verebileceği zararları anlayabileceği şekilde anlatın. Bu dönemdeki çocuklar için görüşeller de kullanabilirsiniz. Ekran karşısında çok uzun süre geçirmenin zamanla, hantal bir vücut, kilo alma ve gelişiminde gerileme gibi de görünebilir de olumsuz etkileri olabileceğini anlatın.

İnternet ortamlarına aktarılan bilgilerin çok çabuk kaybolabileceğini bu yüzden kişisel ve alveri özel bilgilerinizi internet ortamında paylaşmaması gerektiğini anlatın. Karşılaştıkları herhangi bir tehlike, şiber zorbalık durumunda sizden mutlaka destek almaları gerektiği bilgisini onlara paylaşıp.

İnternet ortamında geçirdikleri zaman ile ilgili çocuklarınıza ile konuşun. Sanal ortamdaki arkadaşlarını, oyun arkadaşlarını ve onları evdeki gelişimleri seviye gibi konular hakkında konuşarak bu ortamlarda neler yaşadıklarını öğrenebilirsiniz.

Cocukların arkadaşlarıyla sadece internete değil yüz yüze iletişim kurabilecekleri ortamlarda da buluşmasını sağlayın. Yüz yüze ken onlarmın daha heyecanlı, sohbetlerinin daha sevecin olduğunu görecektir.

Ekran karşısında günlük geçirdikleri süre sınırlarından. İnternet ortamında geçirdikleri zamanı denetlemeye çalışın. Bu sürenin ilkökul yaş grubu için günlük en fazla 1.5 saat olmasını gerektiğini unutmayın.

Yine web sitemizin ana sayfasının en altında güvenli internet ile ilgili öğrencilerin bilgi alabileceği yararlı bir web sitesinin logosunu koyduk ve üzerine tıklandığında bu siteye erişebilecek hale getirdik.

teknoloji ile ilgili konuların görüşülmesi (İKY-53).

13.Devam-devamsızlık takibi, öğrenci izin işlemleri, geç kalan öğrenciler, yoklamaların günlük işlenmesi konularının görüşülmesi (İKY-18).

14.Ölçme ve Değerlendirme (İKY-22, 23, 24, 25), Öğrenci başarısı (İKY-31,32,33), ödül ve disiplin durumlarının görüşülmesi (İKY 53 - 54).

15.YEP ile ilgili yapılacak çalışmaların görüşülmesi (İYEP Yönergesi- 8,10,11,14)

16.Özel eğitim sınıf işlemleri, BEP raporlarının hazırlanması, destek eğitim odası açılması konularının görüşülmesi (İKY-33; Özel E.H. Yön ve 2009/90 sayılı genelge)

17. E güvenlik politikamız hakkında bilgilendirme yapılması

18.Taşımalı Eğitim, taşımalı yemeği ve Nöbet uygulamalarıyla ilgili esasların görüşülmesi (İKY-44).



#### E GÜVENLİK İLE İLGİLİ ÖĞRETMENLER KURULUNDA ALDIĞIMIZ KARARLAR

Sene başı öğretmenler kurulu toplantısında e-güvenlik okul politikası hakkında okul personelleri bilgilendirildi.

## E-GÜVENLİK İLE İLGİLİ ALINAN EĞİTİMLER VE SERTİFİKALARI





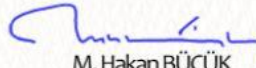


# KATILIM BELGESİ

ÜNZİLE PATAN KILIÇ

eSafety Label Hakkında Her Şey kursunu başarıyla tamamlayarak bu sertifikayı almaya hak kazandınız

  
Mehmet Fatih DÖĞER  
eTwinning Türkiye  
Ulusal Destek Servisi Koordinatörü

  
M. Hakan BÜCÜK  
Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü  
Daire Başkanı

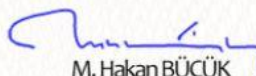


# KATILIM BELGESİ

ÜNZİLE PATAN KILIÇ

İnternet Güvenliği ve eTwinning Etiği kursunu başarıyla tamamlayarak bu sertifikayı almaya hak kazandınız

  
Mehmet Fatih DÖĞER  
eTwinning Türkiye  
Ulusal Destek Servisi Koordinatörü

  
M. Hakan BÜCÜK  
Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü  
Daire Başkanı



## E-GÜVENLİK İLE İLGİLİ DİĞER ÇALIŞMALARIMIZ

Güvenli İnternet Günü Kutlamaları ve e Güvenlik panolarımız: Okulumuzda her yıl “Güvenli İnternet Günü” eTwinning hakkında farkındalık yaratmak amacıyla panolar hazırlanmaktadır. Bu kapsamda öğrenciler etkinlikler yapıp bu ürünleri sınıf ve okul panolarında sergilemektedirler.





Mustafa Kemal  
Primary School-  
GİRESUN/TURKEY

PIC-COLLAGES

Okul Rehberlik Etkinlikleri: Okulumuzun rehberlik çalışmalarında öğrenci, veli ve öğretmenlere yönelik bilinçli teknoloji kullanımı ve internet / teknoloji bağımlılığı konularında etkinlikler bulunmaktadır. Aşağıda okul rehberlik ve psikolojik danışma programından alıntılarda bu tür etkinliklere yer verilmiştir.

| DONEM       | AY      | YAPILACAK ÇALIŞMA                                             | FAL_TURU                                                                                              | BASLANGIC_TARIHI | BITIS_TARIHI | HEDEF                                      | CALISMADAKI_SINIFLAR                                                                                                                                                                                                   |
|-------------|---------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |         | Servisinin Tanıtılması                                        | bülten, pano/ etkileşimli pano, okul/ kurum web sitesi içeriği, afiş, poster)                         |                  |              |                                            | D 2 / E ,2-Görme Engelliler / A ,2-Orta-Ağır Zihinsel / A ,3 / A ,3 / C ,3 / D ,3 / E ,4 / A ,4 / B ,4 / C ,4 / D ,Anasınıfı / A                                                                                       |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM | B.G.D.1.c.1 - Snellen Testi - Uygulama                        | Bireyi Tanıma Teknikleri                                                                              | 03/10/2022       | 07/10/2022   | HEDEF DIŞI -                               | 1 / A ,1 / B ,1 / C ,1 / D ,1 / E                                                                                                                                                                                      |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM | ÖÖVKg - İhmal İstismardan Korunma                             | Seminer                                                                                               | 03/10/2022       | 07/10/2022   | HEDEF DIŞI -                               | 3 / A ,3 / C ,3 / D ,3 / E ,4 / A ,4 / B ,4 / C ,4 / D                                                                                                                                                                 |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM | DMVE - Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin Tanıtılması | Yayın Hazırlama(broşür, bülten, pano/ etkileşimli pano, okul/ kurum web sitesi içeriği, afiş, poster) | 03/10/2022       | 07/10/2022   | HEDEF DIŞI -                               |                                                                                                                                                                                                                        |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM | B.G.D.1.c.2 - Snellen Testi - Geribildirim                    | Bireyi Tanıma Teknikleri                                                                              | 03/10/2022       | 07/10/2022   | HEDEF DIŞI -                               | 1 / A ,1 / B ,1 / C ,1 / D ,1 / E                                                                                                                                                                                      |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM | ÖÖVKg - İhmal İstismardan Korunma                             | Seminer                                                                                               | 10/10/2022       | 14/10/2022   | HEDEF DIŞI -                               | 1 / A ,1 / B ,1 / C ,1 / D ,1 / E ,2 / A ,2 / B ,2 / C ,2 / D ,2 / E ,2-Görme Engelliler / A ,Anasınıfı / A                                                                                                            |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM | DMÖE - İhmal İstismardan Korunma                              | Yayın Hazırlama(broşür, bülten, pano/ etkileşimli pano, okul/ kurum web sitesi içeriği, afiş, poster) | 10/10/2022       | 14/10/2022   | HEDEF DIŞI -                               |                                                                                                                                                                                                                        |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM | DMVE - İhmal istismardan Korunma                              | Yayın Hazırlama(broşür, bülten, pano/ etkileşimli pano, okul/ kurum web sitesi içeriği, afiş, poster) | 10/10/2022       | 14/10/2022   | HEDEF DIŞI -                               |                                                                                                                                                                                                                        |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM | DMVE - Bilinçli Teknoloji Kullanımı                           | Seminer                                                                                               | 17/10/2022       | 28/10/2022   | GENEL HEDEF - Bilinçli Teknoloji Kullanımı | 1 / A ,1 / B ,1 / C ,1 / D ,1 / E ,1-Orta-Ağır Otistik / A ,2 / A ,2 / B ,2 / C ,2 / D ,2 / E ,2-Görme Engelliler / A ,2-Orta-Ağır Zihinsel / A ,3 / A ,3 / C ,3 / D ,3 / E ,4 / A ,4 / B ,4 / C ,4 / D ,Anasınıfı / A |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM | ÖÖVKg - Bilinçli Teknoloji Kullanımı                          | Yayın Hazırlama(broşür, bülten, pano/                                                                 | 17/10/2022       | 21/10/2022   | GENEL HEDEF - Bilinçli                     | 1 / A ,1 / B ,1 / C ,1 / D ,1 / E ,1-Orta-Ağır Otistik / A ,2 / A ,2 / B ,2 / C ,2 / D ,2 / E ,2-Görme Engelliler / A ,2-Orta-                                                                                         |

| DONEM       | AY       | YAPILACAK ÇALIŞMA                                    | FAL_TURU                                                                                              | BASLANGIC_TARIHI | BITIS_TARIHI | HEDEF                                      | CALISMADAKI_SINIFLAR                                                                                                                                                                                                   |
|-------------|----------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |          |                                                      | etkileşimli pano, okul/ kurum web sitesi içeriği, afiş, poster)                                       |                  |              | Teknoloji Kullanımı                        | Ağır Zihinsel / A ,3 / A ,3 / C ,3 / D ,3 / E ,4 / A ,4 / B ,4 / C ,4 / D ,Anasınıfı / A                                                                                                                               |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM  | DMÖE - Bilinçli Teknoloji Kullanımı                  | Yayın Hazırlama(broşür, bülten, pano/ etkileşimli pano, okul/ kurum web sitesi içeriği, afiş, poster) | 17/10/2022       | 21/10/2022   | GENEL HEDEF - Bilinçli Teknoloji Kullanımı |                                                                                                                                                                                                                        |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM  | ÖÖVKg - Bilinçli Teknoloji Kullanımı                 | Seminer                                                                                               | 17/10/2022       | 21/10/2022   | GENEL HEDEF - Bilinçli Teknoloji Kullanımı | 3 / A ,3 / C ,3 / D ,3 / E ,4 / A ,4 / B ,4 / C ,4 / D                                                                                                                                                                 |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM  | DMVE - Bilinçli Teknoloji Kullanımı                  | Yayın Hazırlama(broşür, bülten, pano/ etkileşimli pano, okul/ kurum web sitesi içeriği, afiş, poster) | 24/10/2022       | 28/10/2022   | GENEL HEDEF - Bilinçli Teknoloji Kullanımı | 1 / A ,1 / B ,1 / C ,1 / D ,1 / E ,1-Orta-Ağır Otistik / A ,2 / A ,2 / B ,2 / C ,2 / D ,2 / E ,2-Görme Engelliler / A ,2-Orta-Ağır Zihinsel / A ,3 / A ,3 / C ,3 / D ,3 / E ,4 / A ,4 / B ,4 / C ,4 / D ,Anasınıfı / A |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM  | ÖÖVEg - Sınavlarda Başarılı Olma Ve Çalışma Yolları  | Seminer                                                                                               | 24/10/2022       | 28/10/2022   | ÖZEL HEDEF - Okul Başarısını Artırma       | 4 / A ,4 / B ,4 / C ,4 / D                                                                                                                                                                                             |
| 2022 - 2023 | 10-EKİM  | ÖÖVKg - Bilinçli Teknoloji Kullanımı                 | Seminer                                                                                               | 24/10/2022       | 28/10/2022   | GENEL HEDEF - Bilinçli Teknoloji Kullanımı | 1 / A ,1 / B ,1 / C ,1 / D ,1 / E ,1-Orta-Ağır Otistik / A ,2 / A ,2 / B ,2 / C ,2 / D ,2 / E ,2-Görme Engelliler / A ,2-Orta-Ağır Zihinsel / A ,3 / A ,3 / C ,3 / D ,3 / E ,4 / A ,4 / B ,4 / C ,4 / D ,Anasınıfı / A |
| 2022 - 2023 | 11-KASIM | ÖÖVKg - (TBM) Sağlıklı Yaşam                         | Seminer                                                                                               | 01/11/2022       | 04/11/2022   | HEDEF DIŞI -                               | 3 / A ,3 / C ,3 / D ,3 / E ,4 / A ,4 / B ,4 / C ,4 / D                                                                                                                                                                 |
| 2022 - 2023 | 11-KASIM | S.İ.4.a.1 - Sınıf Risk Haritası - Uygulama           | Bireyi Tanıma Teknikleri                                                                              | 01/11/2022       | 04/11/2022   | HEDEF DIŞI -                               | 1 / A ,1 / B ,1 / C ,1 / D ,1 / E ,1-Orta-Ağır Otistik / A ,2 / A ,2 / B ,2 / C ,2 / D ,2 / E ,2-Görme Engelliler / A ,2-Orta-Ağır Zihinsel / A ,3 / A ,3 / C ,3 / D ,3 / E ,4 / A ,4 / B ,4 / C ,4 / D ,Anasınıfı / A |
| 2022 - 2023 | 11-KASIM | S.İ.2.a.3 - Okul Risk Haritası - Sonuç Değerlendirme | Bireyi Tanıma Teknikleri                                                                              | 10/11/2022       | 11/11/2022   | HEDEF DIŞI -                               | 1 / A ,1 / B ,1 / C ,1 / D ,1 / E ,1-Orta-Ağır Otistik / A ,2 / A ,2 / B ,2 / C ,2 / D ,2 / E ,2-Görme Engelliler / A ,2-Orta-                                                                                         |

YAĞLIDERE MUSTAFA KEMAL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

ÖĞRENCİ SOSYAL MEDYA VELİ İZİN BELGESİ

Milli Eğitim Bakanlığımız 2017/12 Sayılı Genelgesi uyarınca, okulunuz ..... sınıfında eğitim görmektedir, velisi bulunduğum ..... isimli öğrencinin eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında alınan ses, görüntü ve video kayıtlarının ve aynı zamanda hazırlamış olduğu

eserlerin (hikâye, resim, fotoğraf, şiir, vb.) Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı kurum ve kuruluşlarca kullanılan kurumsal internet siteleri ve sosyal medya hesaplarında yayınlanmasına izin veriyorum.

Gereğini arz ederim.

☐ İzin Veriyorum.

☐ İzin Vermiyorum.

Tarih :

Velinin Adı ve Soyadı :

Velisinin İmzası :

Veli cep Tel:

Veli T.C. Kimlik No:



## VELİ İZİN BELGESİ

(TÜBİTAK ,ETWINNING PROJELERİNE KATILIM İÇİN)

### YAĞLIDERE MUSTAFA KEMAL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum okulunuz ..... Sınıfı ..... Numaralı öğrencisi .....’in,  
Tübitak ve e-Twinning projelerine yönelik yapılacak her türlü çalışmaya (organizasyon, etkinlik, sunum  
vb.) katılmasına ve eserlerinin okul tarafından yayınlanmasına ve yasal haklarının okul tarafından  
kullanılmasına izin veriyorum.

Tarih :

Velinin Adı ve Soyadı :

Velisinin İmzası :

Veli cep Tel:

Veli T.C. Kimlik No:



## VELİ İZİN BELGESİ

| PROJEYE KATILACAK ÖĞRENCİNİN |  |           |             |  |
|------------------------------|--|-----------|-------------|--|
| Adı Soyadı                   |  | Baba adı  |             |  |
| Sınıfı                       |  | Ana adı   |             |  |
| No                           |  | Cinsiyeti | K ( ) E ( ) |  |

### MUSTAFA KEMAL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum / bulunduğumuz yukarıda açık kimliği yazılı okulunuz öğrencisinin, eTwinning (Avrupa Okul Ortaklıkları) projeleri kapsamında yapılan etkinliklerde yer almasına, bu etkinliklerin resim, video vb, şekilde kayıt altına alınıp eğitim öğretime destek sağlamak koşuluyla (güvenirliği sağlanan) sosyal paylaşım ortamlarında yayınlanmasına izin veriyorum.

15 / 10 /2024

Ad-Soyad:

imza

### AÇIKLAMALAR:

1-e Twinning platformu Milli Eğitim Bakanlığının eğitimde yenilikçi yaklaşım modeline ve Fatih projesi göre onayladığı önemli bir eğitim platformudur. Yapılan her etkinlik eğitim öğretim amaçlı olup,yasaldır.

1- Bu izin belgesi, yukarıda belirtilen etkinliğe katılacak olan öğrencinin annesi, babası/ yasal velisi tarafından doldurulup imzalanacaktır.

2- İzin Belgesi olmayan öğrenci etkinliklere katılır ancak görüntüleri yayınlanmaz ya da yüzü görünmez.

Uygundur

Emel KÜÇÜKER KÖSE

3-E Sınıf Öğretmeni

Ezgi KAHYA ALBAYRAK

Okul Öncesi Öğretmeni

Ömürca ÖZTÜRK

Okul Müdürü

## E-GÜVENLİK ETİKETİMİZ - BRONZ ETİKET

# MUSTAFA KEMAL İLKOKULU

Yağlıdere - Türkiye

Adres

Adres: MERKEZ MAH. CUMHURİYET/1 SK. MUSTAFA KEMAL İLK OKULU BLOK NO:2  
YAĞLIDERE / GİRESUN  
Yağlıdere  
Türkiye

İnternet sitesi

<https://yaglideremustafakemaliio.meb.k12.tr/>



## Üyeler



Ünzile PATAN KILIÇ  
ilkokul öğretmeni



Çağlar ÇELİKÇİ  
ilkokul öğretmeni

Action plan submitted by Ünzile PATAN KILIÇ for MUSTAFA KEMAL İLKOKULU - 24.01.2023 @ 16:56:56

By submitting your completed Assessment Form to the eSafety Label portal you have taken an important step towards analysing the status of eSafety in your school. Congratulations! Please read through your Action Plan carefully to see what you can do to improve eSafety further in your school. The Action Plan offers useful advice and comments, broken down into 3 key areas: infrastructure, policy and practice.

## Infrastructure

### Technical security

- › An educational approach and building resilience in pupils of all ages is also key to safe and responsible online use so bring together all teachers to have a discussion on how they will talk to their pupils about being a good and safe digital citizen. See [www.europa.eu/youth/EU\\_en](http://www.europa.eu/youth/EU_en) for examples of discussions that can take place in the classroom on this topic, through role-play and group games.
- › You urgently need to get virus protection for devices that need to be protected on the school network and adopt consistent school-wide practice on virus protection. Just one infected device can contaminate the school's whole network and certain types of virus can even save illegal content to your server.  
You should also include a paragraph on virus protection in both your school policy and your Acceptable Use Policy, and ensure that staff and pupils rigorously apply school guidelines. Check out the fact sheet on Protecting your devices against malware at [www.esafetylabel.eu/group/community/protecting-your-devices-against-malware](http://www.esafetylabel.eu/group/community/protecting-your-devices-against-malware).

### Pupil and staff access to technology

- › Since staff and pupils can use their own equipment on your school network, it is important to make sure that the Acceptable Use Policy is reviewed regularly by all members of the school and adapted as necessary. It must be discussed with pupils at the start of each academic year so that they understand what is in place to protect them and their privacy, and why. Base the policy around behaviour rather than technology. Visitors must also read and sign the Acceptable Use Policy before they use the school's network.
- › All staff and pupils are allowed to use USB memory sticks in your school. This is good practice, and your Acceptable Use Policy should stipulate that all removable media is checked before use in the school systems. Check the fact sheet on Use of removable devices at [www.esafetylabel.eu/group/community/use-of-removable-devices](http://www.esafetylabel.eu/group/community/use-of-removable-devices) to make sure you cover all security aspects.

### Data protection

- › You have a good policy of keeping your learning and administration environments separate. It is good to ensure that staff training on managing these environments is up to date as you continue to review your policies. Share

your policy with other eSafety Label users by uploading it to your school profile.

- › There is a retention plan in place for your school detailing how specific school records are stored, archived and disposed. This is very good. Ensure that the plan is followed and review it regularly to ensure it relates to the Data Protection Act and other relevant legislation. Check the according fact sheet for more information.

## Software licensing

- › Ensure that all staff are aware of the procedure for purchasing new software and that all licenses are appropriate for the number of pupils and staff that will be using them. The [End-user license agreement](#) section in Wikipedia will provide useful information for understanding terms and conditions and comparing software agreements.
- › It is good that you can produce an overview of installed software and their licences in a short time frame with the help of several people. Consider centralising this.

## IT Management

- › It is good practise that you are training and/or providing guidance in the use of new software that is installed on school computers. This ensures that school members will take advantage of new features, but also that they are aware of security and data protection issues where relevant.
- › In the interests of innovative pedagogical practice, it may seem necessary to allow staff and pupils to upload software to school-owned hardware, however this should only be done by the person in charge of the school ICT network in conformity with the School Policy. Staff and pupils should be aware of this through the Acceptable Use Policy they are required to sign. All new software uploaded to school equipment needs to be in conformity with licensing requirements.

# Policy

## Acceptable Use Policy (AUP)

- › It is good practise that whenever changes are put into place in your school, the school policies are revised if needed. Note though, that also changes outside the school can affect policies such as new legislations or changing technologies. Therefore please review your policies at least annually.

## Reporting and Incident-Handling

- › Please share the materials in which you tackle these issues especially with pupils and parents in the of the eSafety Label portal.
- › Are all staff familiar with the procedure for dealing with material that could potentially be illegal? Is there a named person from the school senior leadership team who takes overall responsibility in this type of case? The procedure needs to be clearly communicated to all staff in the School Policy, and to staff and pupils in the Acceptable Use Policy. Remember to report and suspected illegal content to your national INHOPE hotline ([www.inhope.org](http://www.inhope.org)).

inappropriate or illegal material is discovered on a school machine. Ensure, too, that the policy is rigorously enforced. A member of the school's senior leadership team should monitor this.

- › Check that your School Policy includes all necessary information for teachers about handling issues when pupils knowingly or even inadvertently access illegal or offensive material online by going to the guidance set out by the [teachtoday.de/en](https://teachtoday.de/en) website ([tinyurl.com/9j86v84](https://tinyurl.com/9j86v84)). If such incidents arise in your school, make sure you anonymously fill out the eSafety Label Incident handling form ([www.esafetylabel.eu/group/teacher/incident-handling](https://www.esafetylabel.eu/group/teacher/incident-handling)) so that other schools can benefit from your experience.

## Staff policy

- › It is good practice that the school policy includes information about risks with potentially non-secured devices, such as smartphones and that reference is made to it. Consider sharing your school policy via the uploading evidence tool, also accessible through the [My school area](#).

## Pupil practice/behaviour

- › You have defined electronic communication guidelines in your Acceptable Use Policy and this would be a useful example of good practice for other schools. Can you create a tutorial about electronic communication guidelines for pupils and upload it to your school profile via your [My school area](#) so that other schools can benefit from your experience.

## School presence online

- › You have a dedicated person to monitor your school's online reputation, and this is good practice. Always be aware of any new sites that may not be immediately apparent through a regular search. Keep up to date with the latest sites and monitor these periodically, as they can be particularly damaging for schools and their pupils and staff if they present a negative viewpoint.
- › Check the fact sheet on Taking and publishing photos and videos at school ([www.esafetylabel.eu/group/community/taking-and-publishing-photos-and-videos-at-school](https://www.esafetylabel.eu/group/community/taking-and-publishing-photos-and-videos-at-school)) to see that your School Policy covers all areas, then upload this section of your School Policy to your profile page via your [My school area](#) so that other schools can learn from your good practice.
- › It is good that pupils can give feedback on the school's online presence. Think about creating a space that is entirely managed by pupils. It's a great opportunity to learn about media literacy and related issues. It also can help to establish a peer network of support. Find out more about in the eSafety Label fact sheet.

# Practice

## Management of eSafety

- › In addition to a clear designation of responsibility to ensure that all necessary network security and user privacy checks are in place, it is essential that schools also have audit and procedural checks at regular intervals. Without this, a school will be leaving itself vulnerable. See our fact sheet on School Policy at [www.esafetylabel.eu/group/community/school-policy](https://www.esafetylabel.eu/group/community/school-policy). Although there should always be an overall lead person on eSafety just as you have in your school, everybody in



the school has a shared responsibility to secure any sensitive information used in their day to day professional duties. Even staff not directly involved in data handling should be made aware of the risks and threats and how to minimise problems. Use our fact sheet Acceptable Use Policy ([www.esafetylabel.eu/group/community/acceptable-use-policy-aup-](http://www.esafetylabel.eu/group/community/acceptable-use-policy-aup-)) to ensure that everyone plays their part in ensuring they are all the best and safest digital citizens they can be.

- › It is good that you have a designated member of staff responsible for eSafety. Consider whether it would be helpful to have an eSafety committee comprising members from all groups of stakeholders. Ensure that this person is involved in the development and regular review of your School Policy. She or he should not only be informed, but should also fill out the Incident handling form whenever an incident arises at [www.esafetylabel.eu/group/teacher/incident-handling](http://www.esafetylabel.eu/group/teacher/incident-handling).

## **eSafety in the curriculum**

- › It is good that eSafety is taught as part of the curriculum in your school. Ensure that all staff are delivering eSafety education where appropriate throughout the curriculum and not just through ICT or Personal Social and Health lessons. You/your staff may find some useful ideas and resources in the fact sheet Embedding eSafety in the curriculum at [www.esafetylabel.eu/group/community/embedding-online-safety-in-curriculum](http://www.esafetylabel.eu/group/community/embedding-online-safety-in-curriculum).
- › It is good that these issues have been included in the eSafety curriculum. It is a good idea to regularly review the issues which are being covered by your eSafety education in order to ensure that new and emerging issues are covered.
- › It is good practise that in your school Cyberbullying is discussed in the curriculum with pupils from a young age.
- › It is commendable that you are able to provide an eSafety curriculum that keeps up with emerging issues. Continue to make use of new resources as they are made available. Can you upload to your school profile an outline of how you design the curriculum and links to some of the resources you use – this would be most helpful for other schools.

## **Extra curricular activities**

- › It is good to know that you are frequently using the online eSafety resources from your national Safer Internet Centre. Have you found these resources helpful in your school? Please send your feedback on their use and value to [info-insafe@eun.org](mailto:info-insafe@eun.org).

## **Sources of support**

- › Ask parents for feedback on the kind of eSafety support which is being provided for them and consider innovative ways to maximise the number of parents who are benefitting from, and accessing it. See the fact sheet Information for parents at [www.esafetylabel.eu/group/community/information-for-parents](http://www.esafetylabel.eu/group/community/information-for-parents) to find resources that could be circulated to parents and ideas for parent evenings.
- › It is good to know that other school services are involved in eSafety issues (e.g. counsellors, psychologists, school nurse). Are they also invited to contribute to developing and regular review of your School Policy? Publish a case study about how this is managed in your school on your school profile page on the eSafety Label project website, so that others can learn from your experience.

## Staff training

- › It should be a real benefit to your pupils that all staff receive regular training on eSafety issues. Continue to gather feedback from staff on the medium- and long-term benefits of the training and consult the eSafety Label portal to see suggestions for training courses at [www.esafetylabel.eu/group/community/suggestions-for-online-training-courses](https://www.esafetylabel.eu/group/community/suggestions-for-online-training-courses).

The Assessment Form you submitted is generated from a large pool of questions. It is also useful for us to know if you are improving eSafety in areas not mentioned in the questionnaire. You can upload evidence of such changes via the [Upload evidence](#) on the [My school area](#) section of the eSafety Portal. Remember, the completion of the Assessment Form is just one part of the Accreditation Process, because the upload of evidence, your exchanges with others via the [Forum](#), and your [reporting of incidents](#) on the template provided are all also taken into account.